

---

## Determina Dirigenziale

### 25.054 del 18/04/2025

del registro delle determinine

**OGGETTO**      **Affidamento del Servizio di “Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese”.**  
**Decisione di contrarre, approvazione atti della procedura di scelta del contraente e affidamento, ex art. 17 del D. Lgs. 36/2023.**

**CIG**              **B6253E41FA**

---

**l’anno 2025 giorno 18 del mese di aprile, in Bari, nella sede dell’Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del territorio (da ora ASSET), in via G. Gentile, n. 52**

**L’avv. Antonella Caruso, responsabile apicale del Servizio “Affari Generali, Provveditorato, Segreteria e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro” dell’ASSET, in virtù della delega dirigenziale conferita in data 14/11/2024, ai sensi dell’art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, relativamente alle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, prorogata con DDG n. 1/2025 del 10/01/2025;**

**VISTA**          la Legge della Regione Puglia 2 novembre 2017, n. 41, rubricata “*Legge di riordino dell’Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM): istituzione dell’Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (A.S.S.E.T.)*” e ss.mm.ii.;

**VISTA**          la determina del Commissario Straordinario dell’ASSET n. 1 del 10/01/2018, con la quale l’Agenzia, in attesa dell’emanazione dei nuovi regolamenti di organizzazione e contabilità, ha fatto propri quelli dell’AREM;

**VISTA**          la deliberazione della Giunta regionale n.1711 del 23/09/2019, con la quale l’ing. Raffaele Sannicandro è stato nominato Direttore Generale dell’ASSET e le successive D.G.R. n. 1604 del 21/11/2022 e D.G.R. n. 1775 del 30/11/2022, relative alla proroga dell’incarico di Direttore Generale dell’ASSET in favore dell’ing. Raffaele Sannicandro;

**VISTO**          il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 321 del 15/07/2024, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.58 del 18/07/2024, di conferma dell’ing. Raffaele Sannicandro come Direttore Generale dell’A.S.S.E.T.;

**VISTA**          la deliberazione della Giunta regionale n.225 del 25/02/2020, con la quale è stata

- approvata la “Struttura organizzativa e dotazione organica” dell’Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (A.S.S.E.T.)”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e ss.mm.ii., e il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 3 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la determina del Direttore Generale dell’A.S.S.E.T. n.93 del 10/03/2022, con la quale è stata approvata la variazione del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e il bilancio pluriennale di previsione 2022-2024;
- VISTA** la determina del Direttore Generale dell’A.S.S.E.T. n. 147 del 29/03/2023, con la quale è stata approvata la variazione del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e il bilancio pluriennale di previsione 2023-2025;
- VISTA** la determina del Commissario Straordinario dell’ASSET n. 725 del 29/12/2023, con la quale sono stati adottati il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2024 e il bilancio pluriennale di previsione 2024-2026;
- VISTA** la determina del Direttore Generale dell’A.S.S.E.T. n. 403 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2025 e il bilancio pluriennale di previsione 2025-2027;
- VISTO** il PIAO dell’ASSET per il triennio 2025-2027, approvato con determina del Direttore Generale dell’ASSET n. 35/2025 del 31/01/2025;
- VISTA** la “Struttura organizzativa e dotazione organica” dell’ASSET, che prevede il “Servizio Affari Generali, Provveditorato, Segreteria e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro”, all’interno della Direzione Generale, quale struttura con specifiche competenze e responsabilità per l’espletamento delle procedure di affidamento di contratti pubblici di competenza dell’Agenzia;
- VISTO** l’Ordine di Servizio del 2/9/2024, con cui è stata conferita formalmente la responsabilità del Servizio “Affari Generali, Provveditorato, Segreteria e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro” alla E.Q. apicale avv. Antonella Caruso, già responsabile del Servizio “Affari legali, anticorruzione, trasparenza e performance” e di fatto referente dell’ASSET per le procedure di affidamento di contratti pubblici quale coordinatrice dello ‘staff appalti’;
- VISTA** la determina del Direttore Generale dell’ASSET n. 346/2024 del 14/11/2024, di conferimento all’avv. Antonella Caruso della delega di funzioni dirigenziali in materia di affidamento di contratti pubblici di competenza dell’Agenzia ASSET, prorogata temporaneamente fino al 30/06/2025 con DDG n. 1/2025;

#### Premesso che:

- l'ASSET, istituita con Legge Regionale n. 41/2017, è un organismo tecnico - operativo cui la legge ha assegnato il compito di supportare i processi di pianificazione strategica regionale integrando i temi della mobilità, accessibilità, rigenerazione urbana, sviluppo sostenibile, tutela paesaggistica, valorizzazione dei beni culturali e ambientali, recupero e riuso del patrimonio edilizio esistente, e di supportare gli enti locali anche di area vasta nelle materie oggetto delle finalità istituzionali dell'Agenzia ovvero la programmazione, la progettazione e l'attuazione di opere pubbliche e interventi di rigenerazione urbana nonché infrastrutture di trasporto e servizi socio-ambientali;
- l'art. 2, comma 3, lettera a), della Legge regionale n. 41/2017 stabilisce che, tra i compiti attribuiti all'ASSET, vi sono anche quelli di "Supporto ai processi di pianificazione strategica regionale integrando i temi della mobilità, accessibilità, rigenerazione urbana, sviluppo sostenibile, tutela paesaggistica, valorizzazione dei beni culturali e ambientali, recupero e riuso del patrimonio edilizio esistente";
- è stato sottoscritto tra il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia e l'ASSET, l'accordo di cooperazione, ex art. 15 della Legge 241/1990, per la programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di valorizzazione del patrimonio culturale e delle infrastrutture per il turismo della Puglia – Rep. N. 24627 del 28/09/2022;

#### Atteso che:

- è necessario implementare le risorse operanti nel settore delle verifiche archeologiche preliminari e sulle valutazioni progettuali che interferiscono con le progettazioni di infrastrutture a rete e/o puntuali, in attuazione dell'accordo, ex art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., tra l'Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio – ASSET Puglia e il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, finalizzato alla programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di valorizzazione del patrimonio culturale e delle infrastrutture per il turismo della Puglia, nonché per le varie collaborazioni dell'ASSET con le Soprintendenze per i Beni AAAS di Taranto e di Bari;
- l'importo complessivo per l'espletamento del servizio di "Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese", è stimato in 36.062,00 €, oltre Cassa ed IVA, qualora dovuta, alle aliquote di legge, per un periodo di attività pari a 12 mesi. Ai fini dell'individuazione dell'importo dell'affidamento, lo stesso è stato calcolato nel rispetto di quanto stabilito dal Tariffario Nazionale dell'Associazione Nazionale Archeologi per il computo degli onorari a vacazione per gli archeologi 2° livello, escluse Cassa ed IVA;

#### Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs n. 36/2023, che consente per affidamenti di servizi e forniture, di importo inferiore a € 140.000,00, di procedere mediante affidamento diretto anche

senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, che prevede *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*;

#### Considerato che:

- per le attività di progetto è necessario potenziare il gruppo di lavoro con un supporto specialistico;
- le attività di supporto, da eseguirsi sotto la direzione e il controllo della Stazione Appaltante tramite lo staff di progetto, comprendono:
  - Ricerca bibliografica comprendente tutte le pubblicazioni di interesse storico archeologico, regionali e nazionali presenti nelle principali biblioteche specializzate, ricerca d'archivio, studio delle cartografie tematiche funzionali all'analisi storica, della cartografia storica e delle fotografie aeree (recenti e storiche);
  - Redazione di relazioni di verifica preventiva dell'interesse archeologico (articolo 28, comma 4, del codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, ed eventuali indagini dirette sul terreno, anche digitalmente supportate, ai fini della verifica di assoggettabilità alla procedura di verifica preventiva dell'interesse archeologico;
  - Redazione di relazioni tecniche sugli aspetti archeologici, con descrizione di sviluppi ed esiti della verifica preventiva di interesse archeologico;
  - Elaborati grafici (carta della potenzialità archeologica);
  - Sopralluoghi e rilievi degli edifici oggetto di progettazione;
  - Sorveglianza archeologica in corso d'opera;
  - Partecipazione a riunioni di coordinamento tecnico.
- per le attività del Servizio sopra richiamato è stata attivata, tramite la piattaforma Empulia, una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 36/2023, protocollo n. PE095588-25 del 11/03/2025, con scadenza per la presentazione delle offerte alle ore 12.00 del 17/03/2025;
- la Dott.ssa Gabriella Manfredi manifestava la sua disponibilità all'espletamento del Servizio, offrendo una percentuale di ribasso del 16,8% sull'importo calcolato per il compenso professionale, ridefinito quindi in € 30.003,58 (Euro trentamila/58), oltre contributo previdenziale ed IVA alle aliquote di legge;
- dal curriculum vitae della professionista si evince il possesso di pregresse e documentate esperienze;
- è necessario, pertanto, affidare il Servizio di “Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese”;
- è stato comunicato all'archeologa Gabriella Manfredi, per l'espletamento dell'incarico: oggetto, modalità, durata e compenso professionale;

- ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire il seguente CIG: B6253E41FA, mediante procedura sulla Piattaforma telematica di negoziazione Empulia;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo decreto;
- per l'affidamento del Servizio in oggetto si è determinato il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DEL SERVIZIO		
<b>(A)</b>	<b>SERVIZIO</b>	Importo (Euro)
	Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese	36.062,00 €
	A detrarre ribasso 16,8%	- 6.058,42 €
	<b>TOTALE IMPORTO DEI SERVIZI</b>	<b>30.003,58 €</b>
<b>(B)</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
1	Cassa (4% di Spese Tecniche)	1.200,14 €
2	IVA (22% su A+B1)	6.864,82 €
3	Incentivo ex art. 45 d.Lgs. 36/2023	7 21,24 €
	<b>Totale somme a disposizione dell'amministrazione</b>	<b>8.786,20 €</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO SERVIZIO (sommano A+B)</b>	<b>38.789,79 €</b>

- il presente provvedimento comporta un impegno di spesa complessiva di € 38.789,79 (euro trentottomilasettecentottantanove/79);
- l'offerta, corredata sia di documentazione amministrativa, sia di offerta economica con una percentuale di ribasso del 16,8%, pari a ad € 30.003,58 (euro trentamila/58), oltre IVA e oneri, n. prot. PE101591-25 del 12/03/2025, è stata ritenuta dalla Stazione Appaltante congrua rispetto alle previsioni di budget e in linea con le richieste effettuate;
- la durata del servizio decorre dalla data di sottoscrizione fino alla data di conclusione delle attività previste per una durata di 12 mesi, con possibilità di eventuali proroghe;
- è necessario approvare l'offerta dell'Operatore Economico e procedere all'affidamento di cui trattasi;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo decreto;

- trattandosi di affidamento di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del citato D.Lgs. 36/2023;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante ritiene di non dover richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto;
- la verifica dei requisiti, ex art. 99 del D.Lgs 36/2023, è stata avviata mediante il FVOE 2.0 e portata a termine il 04/04/2025 per tutte le verifiche;
- il contratto sarà sottoscritto dal legale rappresentante di ASSET, secondo lo schema allegato al presente provvedimento;

#### **Dato atto che:**

- il presente provvedimento comporta una spesa complessiva di € 38.789,79 (euro trentottomilasettecentottantanove/79), inclusa IVA e contributi previdenziali alle aliquote di legge, per la quale è stata verificata la disponibilità nel bilancio dell'ASSET, all'interno del Fondo "Supporto alle progettazioni";
- il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'ing. Giuseppe Garofalo, funzionario tecnico dell'ASSET;
- di nominare Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, l'arch. Letizia Musai Somma, funzionario tecnico dell'ASSET;
- la pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 e dal D.lgs. n. 33/2023 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, e dal Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione del provvedimento, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;
- la presente determina è stata sottoposta ex ante a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.D.G. n. 408 del 23/09/2022 "Approvazione del Piano sulla situazione del personale ASSET e parità di genere (GEP) 2022-2024". L'impatto di genere stimato è: neutro;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i. come aggiunto dall'art. 1 comma 41 L. 190/2012 non sussistono casi di conflitto di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

***Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, ritenuto di dover provvedere nel merito***

#### **DETERMINA**

- di prendere atto di quanto indicato in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato;
- di adottare, ai sensi dell'art. 17, co. 1, del D.lgs. 36/2023, la presente decisione di contrarre per l'affidamento in oggetto indicato;
- di dare atto che il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'ing. Giuseppe Garofalo, funzionario tecnico dell'ASSET;
- di nominare Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, l'arch. Letizia Musai Somma, funzionario tecnico dell'ASSET;
- di approvare gli atti della procedura di scelta del contraente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs n. 36/2023, relativo al Servizio di "Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese";
- di dare atto, altresì, della conclusione, con esito positivo, della fase di verifica del possesso dei requisiti in capo all'affidatario proposto;
- di affidare, per i motivi esposti in narrativa, all'operatore economico "Dott.ssa Gabriella Manfredi" il servizio in oggetto per una somma imponibile pari a € 30.003,58, oltre Cassa ed IVA, ove dovuti;
- il contratto sarà sottoscritto da rappresentante legale dell'ASSET, secondo lo schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare il quadro economico dell'affidamento, come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO DEL SERVIZIO		
<b>(A)</b>	<b>SERVIZIO</b>	Importo (Euro)
	Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese	36.062,00 €
	A detrarre ribasso 16,8%	- 6.058,42 €
	<b>TOTALE IMPORTO DEI SERVIZI</b>	<b>30.003,58 €</b>
<b>(B)</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
1	Cassa (4% di Spese Tecniche)	1.200,14 €
2	IVA (22% su A+B1)	6.864,82 €
3	Incentivo ex art. 45 d.Lgs. 36/2023	7 21,24 €
	<b>Totale somme a disposizione dell'amministrazione</b>	<b>8.786,20 €</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO SERVIZIO (sommano A+B)</b>	<b>38.789,79 €</b>

- di provvedere alla spesa complessiva di € 38.789,79 (euro trentottomilasettecentottantanove/79), Cassa ed IVA inclusa, come per legge, ove dovute, con le risorse del bilancio di previsione 2025-2027 dell'ASSET, trovando disponibilità nel Fondo "Supporto alle progettazioni";
- di notificare copia del presente provvedimento al Responsabile Unico del Progetto, al Direttore dell'Esecuzione nominato, al Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e per la



trasparenza dell'ASSET e alla Responsabile EQ "Contabilità, bilancio e Personale", per gli adempimenti di rispettiva competenza;

- di notificare a mezzo PEC copia del presente provvedimento all'operatore economico Dott.ssa Gabriella Manfredi;
- di dare atto che nello svolgimento dell'incarico trova applicazione il disposto di cui all'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'ASSET <http://asset.regione.puglia.it>, ai sensi della normativa vigente;
- di dare al presente provvedimento immediata esecutività.

---

Si attesta:

- l'esaustività delle informazioni tecniche e amministrative contenute nel provvedimento;
- la regolarità tecnica e la correttezza del procedimento in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate.

---

il RUP  
ing. Giuseppe Garofalo

Si attesta che la somma complessiva di € 38.789,79 € (euro trentottomilasettecentottantanove/79), Cassa ed IVA inclusa come per legge, ove dovute, rientra nei limiti assegnati dal bilancio di previsione 2025-2027, trovando disponibilità nel fondo "Supporto alle Progettazioni".

E.Q. Contabilità, bilancio e personale

Tatiana De Sandi



l'incaricata E.Q. con delega di funzioni dirigenziali  
avv. Antonella Caruso

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo online dell'ASSET nelle pagine del sito <http://asset.regione.puglia.it> per quindici giorni consecutivi. E' redatto unicamente come documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografata e sarà inviato al sistema di Conservazione di InnovaPuglia S.p.A. in attuazione a quanto previsto dall'art. 44, comma 1, del CAD.

il responsabile dell'albo online

Allegato n.1 alla determina n. asset.dd-DD25\_054  
del 18/04/2025 composto da n. 4 facciate

## SCHEMA DI LETTERA DI AFFIDAMENTO

**Dott.ssa Gabriella Manfredi**  
**Trasmissione a mezzo piattaforma Empulia**

**OGGETTO: Servizio di “Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese”.**

**CIG B6253E41FA**

Con riferimento all’oggetto,

### **PREMESSO CHE**

è necessario implementare le risorse operanti nel settore delle verifiche archeologiche preliminari e sulle valutazioni progettuali che interferiscono con le progettazioni di infrastrutture a rete e/o puntuali, in attuazione dell’accordo, ex art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., tra l’Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio – ASSET Puglia e il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia, finalizzato alla programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di valorizzazione del patrimonio culturale e delle infrastrutture per il turismo della Puglia, nonché per le varie collaborazioni dell’ASSET con le Soprintendenze per i Beni AAAS di Taranto e di Bari

### **CONSIDERATO CHE**

la S.V è iscritta sulla piattaforma Empulia in qualità di libero professionista,

### **VISTE**

le dichiarazioni da Lei sottoscritte in merito al possesso dei requisiti, all'assenza delle cause di **inconferibilità e/o incompatibilità rispetto all'assunzione dell'incarico**, all'avvenuta presa visione del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Agenzia, nonché agli estremi del conto corrente dedicato

Tutto ciò premesso e considerato, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, è affidato alla S.V. il servizio in oggetto, come di seguito specificato.

### **Art. 1**

#### **Durata dell'incarico ed elenco delle attività**

I tempi per la conclusione delle attività sono stabiliti in 365 giorni naturali e consecutivi, eventualmente rinnovabili, a far data dalla sottoscrizione della presente lettera di affidamento.

La prestazione riguarda il supporto alle attività dell'Agenda inerenti il "Supporto tecnico alla redazione di studi inerenti gli aspetti storico-archeologici del territorio pugliese", in attuazione dell'accordo, ex art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., tra l'Agenda regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio – ASSET Puglia, e il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, per la programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di valorizzazione del patrimonio culturale e delle infrastrutture per il turismo della Puglia – Rep. N. 24627 del 28/09/2022.

In particolare, il supporto dovrà essere fornito per le seguenti attività:

- Ricerca bibliografica comprendente tutte le pubblicazioni di interesse storico archeologico, regionali e nazionali presenti nelle principali biblioteche specializzate, ricerca d'archivio, studio delle cartografie tematiche funzionali all'analisi storica, della cartografia storica e delle fotografie aeree (recenti e storiche)
- Redazione di relazioni di verifica preventiva dell'interesse archeologico (articolo 28, comma 4, del codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, ed eventuali indagini dirette sul terreno, anche digitalmente supportate, ai fini della verifica di assoggettabilità alla procedura di verifica preventiva dell'interesse archeologico
- Redazione di relazioni tecniche sugli aspetti archeologici, con descrizione di sviluppi ed esiti della verifica preventiva di interesse archeologico
- Elaborati grafici (carta della potenzialità archeologica)
- Sopralluoghi e rilievi degli edifici oggetto di progettazione
- Sorveglianza archeologica in corso d'opera
- Partecipazione a riunioni di coordinamento tecnico.

La S.V. dovrà essere quindi di supporto al RUP/Direttore dell'Esecuzione, nonché ai loro diretti collaboratori.

La S.V. dovrà, inoltre, su richiesta del RUP/Direttore dell'Esecuzione/Direttore Generale:

- garantire la presenza, nella sede dell'ASSET;
- effettuare sopralluoghi in base alle necessità e richieste.

## **Art.2 Corrispettivo**

L'importo per le attività previste è pari a complessivi € 30.003,58 (Euro trentamila/58), oltre Cassa ed IVA, come per legge, ove dovute.

## **Art. 3 Risoluzione e recesso**

L'Amministrazione, per motivate ragioni, si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, dandone preventiva comunicazione con PEC o mail ordinaria entro 15 giorni. Si riserva, inoltre, di risolvere il contratto qualora venga accertato il difetto del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di recesso, l'Agenda liquiderà esclusivamente i compensi relativi alle prestazioni già eseguite dall'Incaricato sulla base delle attività sino a quel momento espletate.

## **Art. 4 Oneri ed obblighi a carico del Professionista**

La S.V. dovrà consegnare, al termine di ogni trimestre, una relazione riguardo le attività svolte e gli obiettivi raggiunti in riferimento alle attività assegnate.

In aggiunta, la S.V. dovrà presentare una relazione finale immediatamente prima della conclusione del servizio finalizzata alla descrizione delle attività fatte, di quelle eventualmente ancora da fare e dei risultati conseguiti.

I documenti suddetti saranno verificati dai RUP in base ad un cronoprogramma redatto in fase di avvio dell'incarico.

La S.V. dovrà, inoltre, attenersi alle indicazioni e determinazioni assunte dal RUP ritenute necessarie al fine del raggiungimento dell'obiettivo.

Gli elaborati di cui al presente incarico devono essere consegnati in n. 1 copia su supporto informatico contenente i files, sia con firma digitale, sia in formato modificabile.

#### **Art. 5 Penali**

Il ritardo nella consegna dei risultati delle prestazioni affidate, di cui all'art. 1, comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo del corrispettivo previsto all'art. 2 per ogni giorno, oltre i termini stabiliti, salvo i ritardi dipendenti dal protrarsi della procedura autorizzativa.

#### **Art. 6 Fatturazione e modalità di pagamento**

La fatturazione dovrà essere effettuata trimestralmente, previa verifica della compilazione del timesheet da parte del RUP, in modalità elettronica, indirizzandola al Codice Unico Ufficio, che sarà comunicato successivamente, e contenere gli estremi del codice CIG indicato in oggetto.

Il pagamento del corrispettivo avverrà, a mezzo bonifico bancario, sul conto corrente comunicato, con le modalità di seguito indicate, previa verifica di esatta esecuzione dei servizi affidati, entro 30 giorni dalla data di accettazione telematica della stessa.

Al fine di disporre il pagamento, si informa che l'affidamento è soggetto agli adempimenti disposti dalla legge 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari. Per effetto di tale normativa, l'operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti le commesse pubbliche.

Si informa che ai fini del pagamento del corrispettivo si procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 31 della Legge n. 98/2013, il certificato di regolarità contributiva.

Il termine di 30 giorni per il pagamento della fattura è sospeso dal momento della richiesta del certificato e fino alla sua emissione; nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata per detto periodo di sospensione dei termini.

#### **Art. 7 Proprietà e riservatezza**

Nell'espletamento dell'incarico, l'Incaricato è vincolato al rispetto del segreto d'ufficio e non può avvalersi per fini personali dell'attività svolta, nonché dei risultati delle ricerche e degli studi svolti, direttamente o indirettamente, in connessione con l'espletamento dell'incarico.

#### **Art.8 Obbligo di comportamento e di dichiarazione**

L'Incaricato, nell'espletamento dell'incarico conferito, è tenuto all'osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e del Codice di Comportamento dell'ASSET Puglia, adottato con determina del Commissario Straordinario dell'ASSET n. 41 del 14/02/2019. Il mancato rispetto delle previsioni di tali Codici potrà condurre, in caso di accertamento di condotte in violazione, alla risoluzione del contratto.

Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Incaricato dichiara l'insussistenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'imparziale esercizio dell'incarico conferito, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dell'Agenzia, in esecuzione delle previsioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC, in attuazione della L. n. 190/2012.

Contestualmente, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

L'incaricato si impegna a comunicare all'Amministrazione tempestivamente e, comunque, non oltre 10 giorni dal verificarsi, l'insorgenza di taluna delle cause di incompatibilità di cui sopra.

#### **Art.9 Controversie**

Per tutte le controversie relative all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, le Parti concordano di prevedere modalità di conciliazione, tentando la bonaria composizione della controversia insorta.

Nel caso in cui non fosse possibile addivenire ad una composizione extragiudiziale del contendere, rimarrà competente il Foro di Bari.

Il professionista incaricato  
Dott.ssa Gabriella Manfredi

Il Direttore Generale  
Ing. Raffaele Sannicandro